

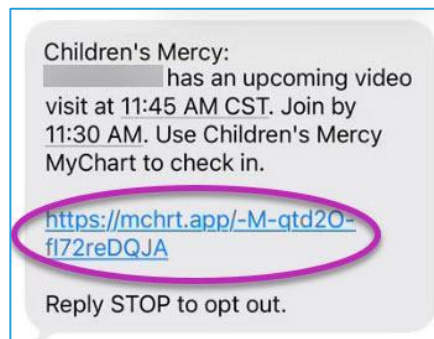
Cómo entrar a su videoconsulta desde casa?



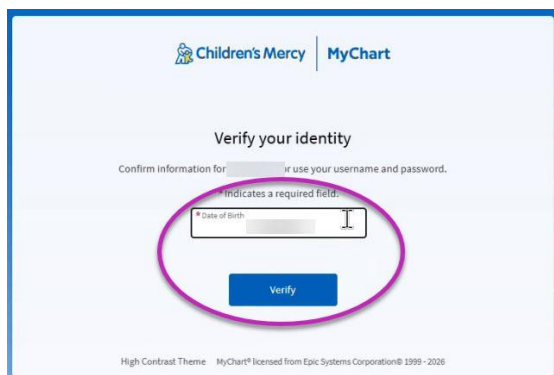
Complete su registro electrónico (eCheck In):

Puede completar el registro para su cita virtual desde siete días antes de la consulta o el mismo día.

1. **Children's Mercy debería haberle enviado un correo electrónico o un mensaje de texto. Haga clic en el enlace. Si no lo encuentra, ingrese a MyChart y seleccione la opción "Find the eCheck" (Buscar eCheck).**



2. **Ingrese la fecha de nacimiento del paciente y haga clic en "Verify" (Verificar).**

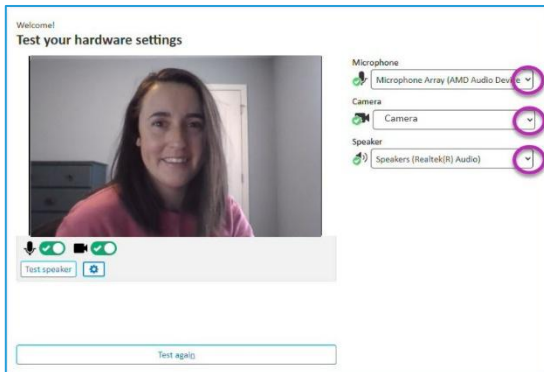


3. **Complete el eCheck In con la información solicitada en cada sección:**

- Lugar donde se encontrará durante la videoconsulta
- Información del seguro y del pago
- Medicamentos que toma el paciente
- Farmacia de preferencia
- Alergias del paciente
- Problemas de salud del paciente
- Preguntas sobre viajes recientes
- Cuestionarios requeridos por el profesional de salud

4. Verifique el funcionamiento del micrófono, la cámara, los altavoces y la conexión.

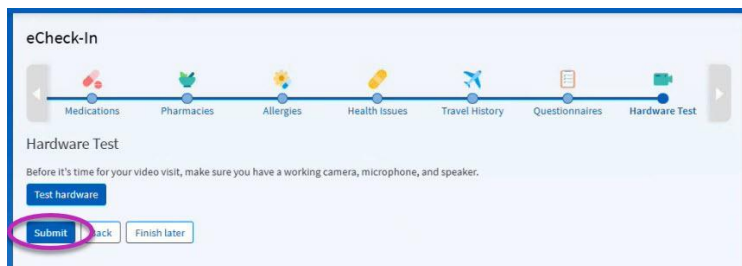
- Permanezca en el lugar donde utilizará el dispositivo durante la videoconsulta.
- Haga clic en "Test hardware" (Probar hardware).



- Autorice el acceso a la cámara y al micrófono si el sistema lo solicita.
- Use los menús desplegables para cambiar la cámara o el micrófono, si es necesario.
- Confirme que aparezcan las marcas de verificación verdes que indican que las pruebas fueron exitosas. 

5. Haga clic en la "X" para salir de la prueba de hardware cuando termine.

6. Haga clic en "Submit" (Enviar) en el eCheck In después de completar cada paso.



7. Revise los detalles de la cita antes de iniciar la videoconsulta.

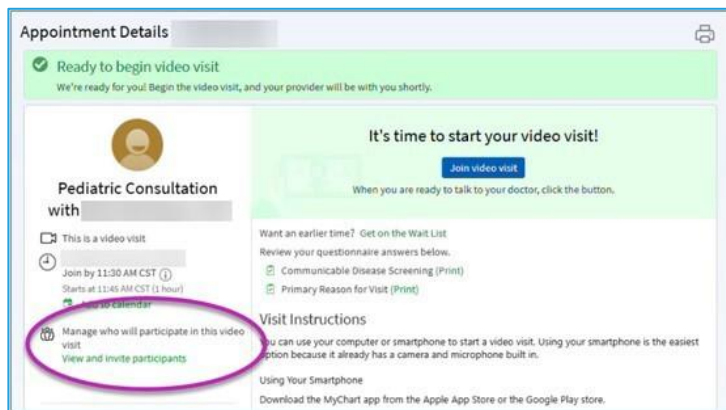
Cómo entrar a su videoconsulta desde casa?



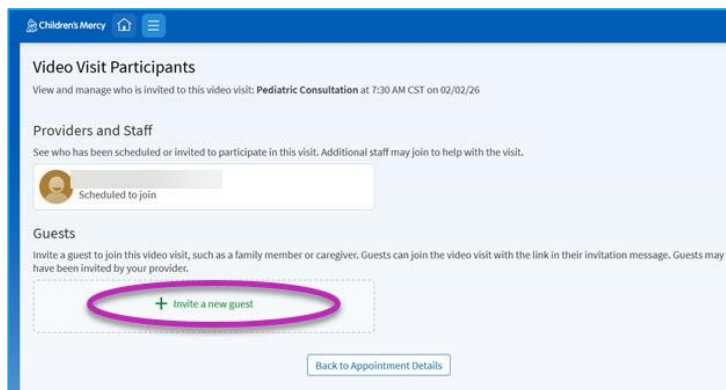
Cómo invitar a otras personas a su videoconsulta:

El enlace que recibió por mensaje de texto o correo electrónico es personal y solo puede usarlo una persona. Si necesita que alguien más participe en la sesión, informe al personal clínico al iniciar la consulta o envíe la invitación antes de la cita siguiendo estos pasos:

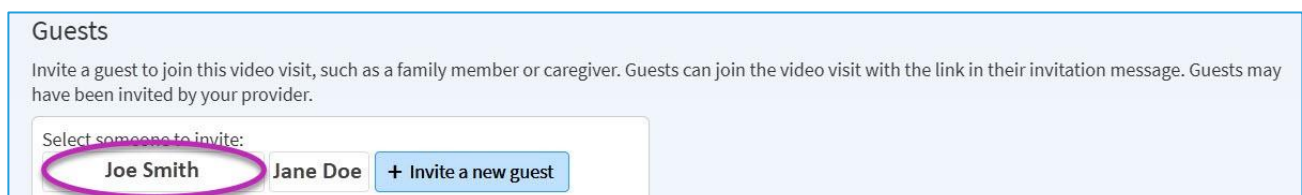
1. Diríjase a la página de información de su videoconsulta.
2. Ingrese la fecha de nacimiento del paciente y haga clic en "Verify" (Verificar).



3. Haga clic en "Invite a new guest" (Agregar a un nuevo invitado).



4. Seleccione uno de sus contactos existentes si ya figura en el sistema.



5. Haga clic en "Invite a new guest" (Agregar a un nuevo invitado) e ingrese la información de la persona si no figura en la lista. Haga clic en "Test hardware" (Probar hardware) para probar el micrófono, la cámara, los altavoces y la conexión a internet.

- Primer nombre
- Apellido
- Relación con el paciente
- Número de teléfono o correo electrónico para enviar la invitación

Guests

Invite a guest to join this video visit, such as a family member or caregiver. Guests can join the video visit with the link in their invitation message. Guests may have been invited by your provider.

Select someone to invite:

Joe Smith Jane Doe **+ invite a new guest**

* Indicates a required field.

* First name

* Last name

* Relationship

☒ Text message ☐ Email

* Phone number

☐ This person has agreed to receive a text message.

Send text message invitation Cancel

Text messages related to your relationship with Children's Mercy, including updates related to your visits, Children's Mercy MyChart account, one-time passcode, billing notifications, prescription reminders, and case management will be sent to phone number above. Message and data rates may apply. Message frequency may vary. For help text HPI P and text STOP to opt out of notifications from a specific short code. Please review terms and conditions and privacy policy below.

[Terms and Conditions](#) [Privacy Policy](#)

6. Haga clic en "Send text message" (Enviar mensaje de texto) o en "Send email invitation" (Enviar invitación por correo electrónico).

7. El invitado recibirá una notificación con un enlace directo para unirse a la videoconsulta.

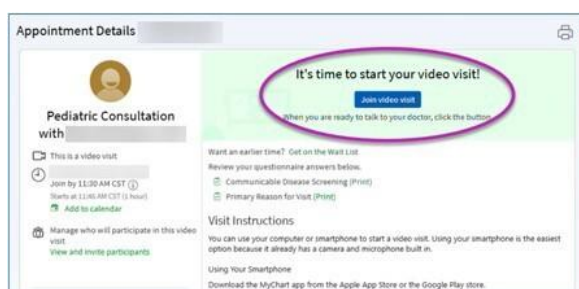
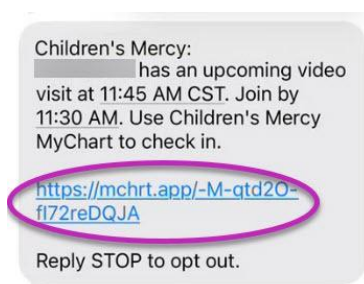
Cómo entrar a su videoconsulta desde casa?



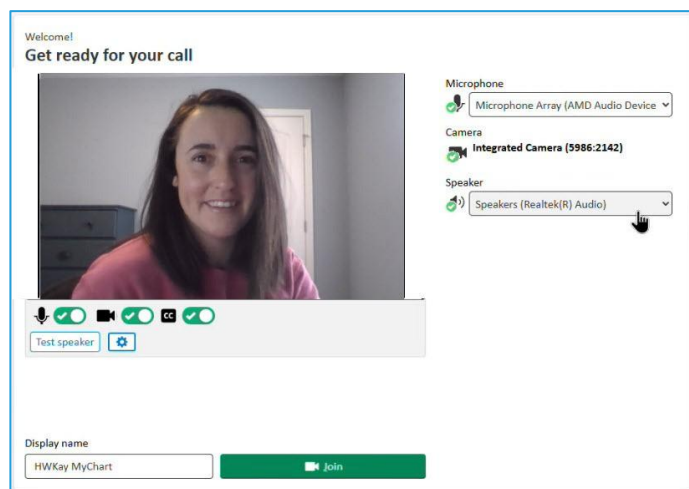
Conéctese a su videoconsulta

1. Quince minutos antes de la videoconsulta, haga clic en el enlace de la consulta que encontrará en la notificación por correo electrónico, en el mensaje de texto o en la cuenta de MyChart del paciente.

- No comparta el enlace con otras personas. Solo 1 persona puede utilizar este enlace.
- Si otras personas necesitan unirse a la consulta, infórmeles al personal clínico cuando la sesión comience o envíe las invitaciones antes de la cita.

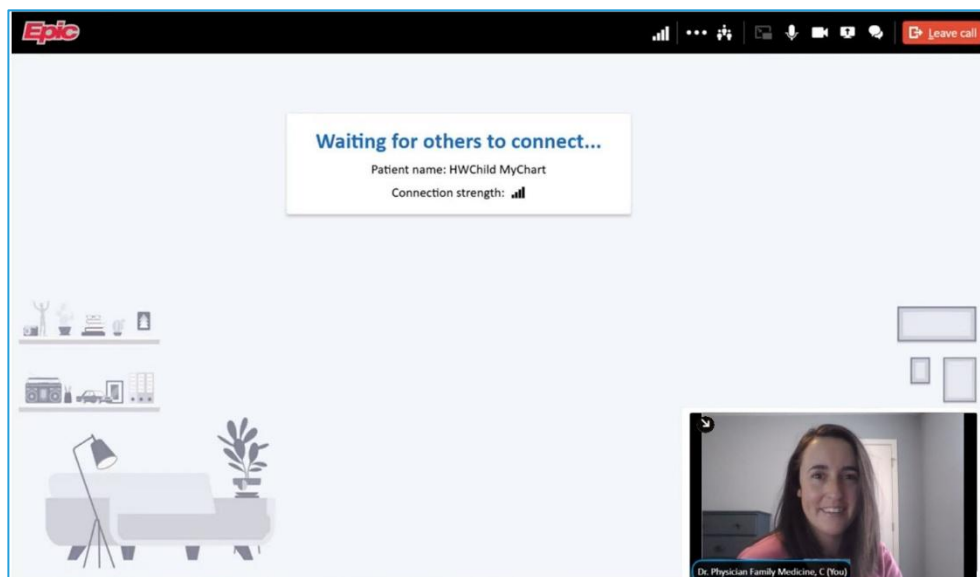


2. Pruebe el micrófono, la cámara, los altavoces y la conexión.



- Autorice el acceso a la cámara y al micrófono si el sistema lo solicita.
- Use los menús desplegables para cambiar la cámara o el micrófono si es necesario.
- Las marcas de verificación verdes indican que la prueba se realizó correctamente. 
- Active los subtítulos si lo desea. 
- Cambie su nombre de usuario si lo desea. 

- 3. Se le ubicará en una sala de espera virtual. El personal clínico se unirá a la consulta después de revisar su información.**



- 4. No salga ni minimice la pantalla de la videoconsulta hasta que la sesión haya finalizado.**

Cómo entrar a su videoconsulta desde casa?



Una vez iniciada la videoconsulta:

- Los controles de video se encuentran en la esquina superior derecha de la pantalla.



- **Intensidad de la conexión:**

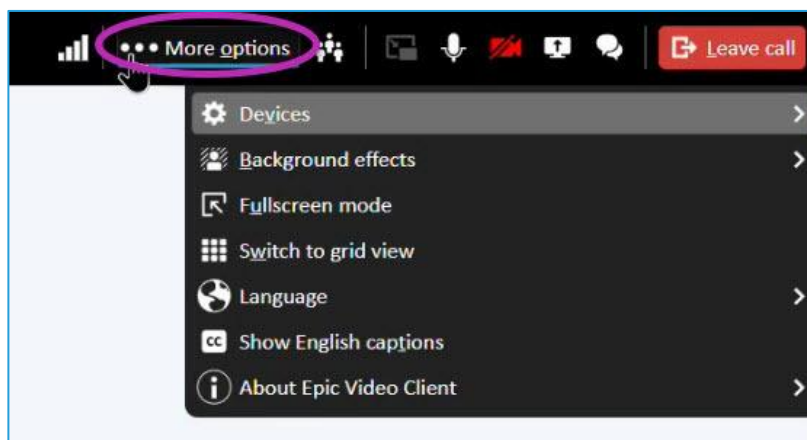


- Muestra la calidad de su conexión a internet. Necesita una conexión estable para completar la videoconsulta; de lo contrario, podría ser necesario reprogramarla.

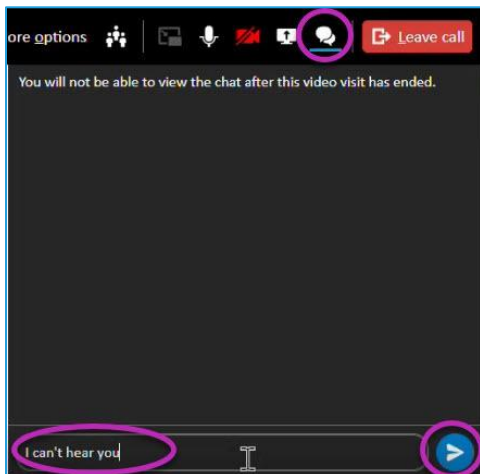
- **Más opciones:**

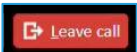


- **"Devices" (Dispositivos)** permite cambiar la cámara, el micrófono o los altavoces.
- **"Background effects" (Efectos de fondo)** le permite desenfocar el fondo.
- **"Full screen mode" (Modo de pantalla completa)** y **"Switch to grid view"** (Cambiar a vista de cuadrícula) cambian el diseño de los videos.
- **"Language" (Idioma)** ofrece opciones para cambiar el idioma del texto en la videoconsulta.
- **"Show English captions" (Mostrar subtítulos en inglés)** activa los subtítulos en inglés.



- **Participantes:** 
 - Permite ver quiénes están en la videoconsulta.
- **Camera and microphone (Cámara y micrófono):** 
 - Asegúrese de que la cámara y el micrófono están encendidos. Haga clic en el botón correspondiente para activarlos o desactivarlos.
- **Compartir pantalla (Share screen):** 
 - Permite mostrar al personal clínico el contenido de su pantalla (por ejemplo, una foto guardada). El personal clínico podrá ver todo lo que se muestre mientras la pantalla esté compartida.
- **Chat:** 
 - Puede enviar mensajes al personal clínico durante la consulta.
 - Haga clic en el botón Chat para abrir el chat. Escriba su mensaje y seleccione "Send" (Enviar).
 - El chat no se puede ver una vez finalizada la consulta.



- **Finalizar llamada (Leave call):** 
 - Haga clic en "Leave call" (Salir de la llamada) para terminar la videoconsulta.
 - Si necesita volver a unirse, use nuevamente el enlace enviado por correo electrónico o mensaje de texto.

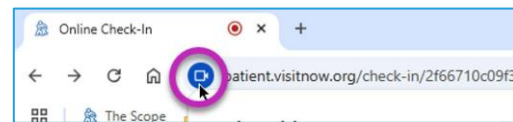
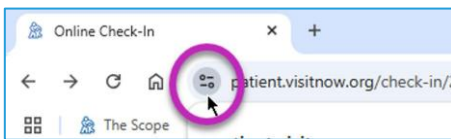
Cómo entrar a su videoconsulta desde casa?



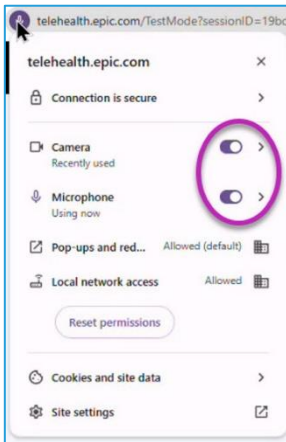
Problemas comunes y soluciones

- **Tengo problemas con la cámara o el micrófono.**
 - Asegúrese de que su navegador de internet tenga permiso para acceder a la cámara y al micrófono.
- **Uso de una computadora:**
 - Configuración de permisos en Google Chrome:

1. Cuando esté en la página de la videoconsulta, haga clic en el ícono de permisos o de la cámara en el lado izquierdo de la barra de búsqueda.

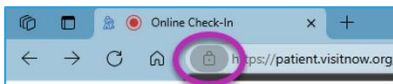


2. Verifique que la cámara, el micrófono y el sonido estén activados.

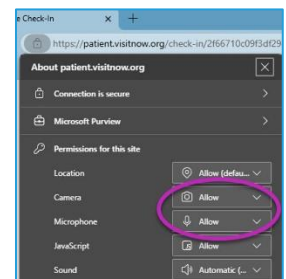


- Configuración de permisos en Microsoft Edge:

1. Cuando esté en la página de la videoconsulta, haga clic en el ícono del candado en el lado izquierdo de la barra de búsqueda.



2. Verifique que la cámara y el micrófono estén activados.



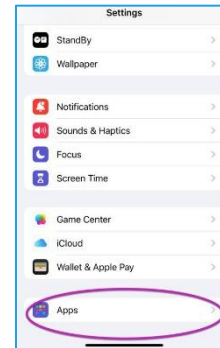
- **Si usa iPhone:**

- Asegúrese de usar el navegador Safari si utiliza un iPhone.

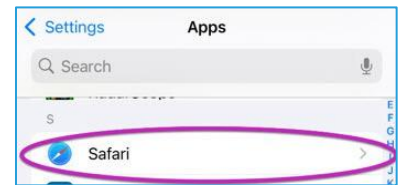
1. Abra Settings (Configuración).



2. Desplácese hacia abajo hasta Apps (Aplicaciones).



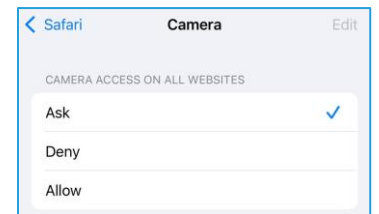
3. Toque la aplicación del navegador de internet que utiliza.



4. Seleccione Camera (Cámara).



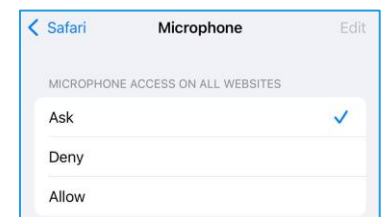
5. Verifique que los permisos estén configurados en Ask (Preguntar) o Allow (Permitir).



6. Regrese y seleccione Microphone (Micrófono).



7. Verifique que los permisos estén configurados en Ask (Preguntar) o Allow (Permitir).

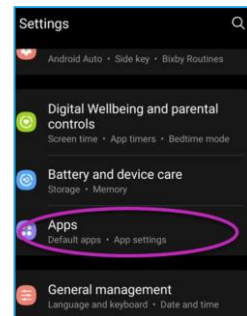


- **Si usa un teléfono Android:**

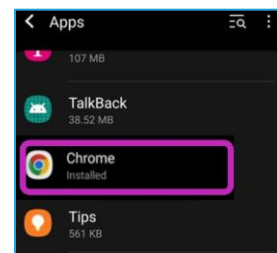
- Asegúrese de usar el navegador Chrome si utiliza un teléfono Android.



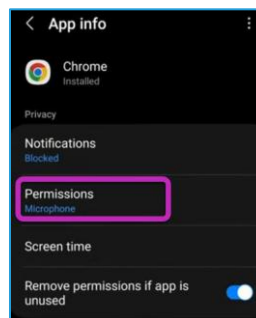
1. Abra Settings (Configuración).
2. Desplácese hacia abajo y seleccione Apps (Aplicaciones) para abrir la configuración de aplicaciones.



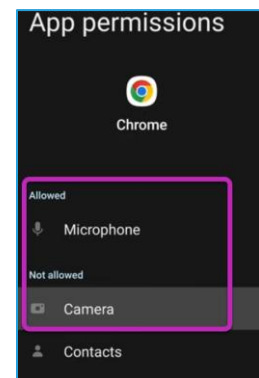
3. Busque y toque la aplicación del navegador de internet que utiliza.



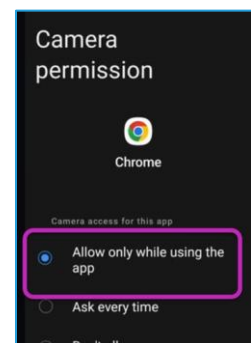
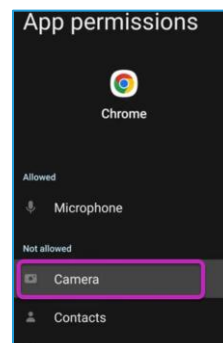
4. Seleccione Permissions (Permisos).



5. Este menú muestra lo que está permitido y denegado.



- Si el micrófono o la cámara aparecen en Denied (**Denegado**), selecciónelos para editar la configuración.
- Cambie la opción para permitir el uso de la cámara y el micrófono.



No puedo encontrar el enlace a mi consulta

- **El enlace se envía a su correo electrónico y a su teléfono varias veces antes de la consulta:**
 - Al momento de la programación
 - 7 días antes
 - 24 horas antes
 - 1 hora antes
 - 15 minutos antes
- **No comparta este enlace con otras personas. Solo 1 persona puede utilizar este enlace. Si alguien más necesita unirse a la consulta, infórmele al personal clínico cuando esta comience y envíele una invitación desde la página de detalles de la consulta.**
- **Asegúrese de revisar sus carpetas de correo no deseado o Spam.**

**Para recibir ayuda con su videoconsulta,
llame al (816) 234-3000 y elija la opción 5.
Para reprogramar su cita: llame al (816) 234-3700.**